

## **Regulamin wystawiania i przesyłania faktur drogą elektroniczną oraz innej korespondencji przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Wieliczce Sp. z o.o.**

1. Podstawą prawną wystawiania i przesyłania faktur, korekt faktur oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej jest Ustawa o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.) zwana dalej Ustawą.
2. Zakład Gospodarki Komunalnej w Wieliczce Sp. z o.o. Sp. z o.o. wystawia i przesyła faktury, korekty faktur oraz duplikaty faktur w formie elektronicznej gwarantując autentyczność ich pochodzenia oraz integralność bez konieczności stosowania bezpiecznego podpisu elektronicznego zgodnie z w/w Ustawą.
3. Formatem faktury oraz innej korespondencji w formie elektronicznej jest PDF (Portable Document Format), do podglądu którego, służy bezpłatne oprogramowanie „Adobe Acrobat Reader”, które Klient pobiera i instaluje we własnym zakresie.
4. Faktury mogą być wystawiane i przesyłane w formie elektronicznej pod warunkiem uprzedniej akceptacji tej formy przez odbiorcę faktury, poprzez złożenie oświadczenia w formie papierowej .(Załącznik nr 1 do regulaminu).
5. Odbiorca usług jest uprawniony do cofnięcia akceptacji wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej oraz innej korespondencji poprzez złożenie oświadczenia (Załącznik nr 2 do regulaminu). Po cofnięciu akceptacji następną faktura zostanie sporządzona i dostarczona w formie papierowej.
6. Po złożeniu prawidłowo wypełnionego załącznika nr 1 następną faktura przesyłana będzie w formie elektronicznej.
7. Druki oświadczeń dostępne są w Biurze Obsługi Klienta (Zakład Gospodarki Komunalnej w Wieliczce Sp. z o.o. ul. Słowackiego 10 Wieliczka) , w Oddziale Oczyszczania Miasta ul. Jędrzaka 30 Wieliczka oraz na stronie internetowej Spółki [www.zgk.wieliczka.eu](http://www.zgk.wieliczka.eu)
8. Odbiorca usług może przekazać prawidłowo wypełniony formularz oświadczenia za pomocą następujących kanałów komunikacji:
  - bezpośrednio w Biurze Obsługi Klienta (Zakład Gospodarki Komunalnej w Wieliczce Sp. z o.o. ul. Słowackiego 10 Wieliczka) oraz w Oddziale Oczyszczania Miasta ul. Jędrzaka 30 Wieliczka.
  - korespondencyjnie na adres Zakład Gospodarki Komunalnej w Wieliczce Sp. z o.o. ul. Jędrzaka 30 32-020 Wieliczka
9. Spółka nie odpowiada za nieprawidłowo podany przez odbiorcę adres poczty e- mail.
10. W przypadku braku powiadomienia Spółki o zmianie adresu e- mail Odbiorcy, wszelka korespondencja kierowana jest na dotychczasowy adres e- mail, jest uważana za prawidłowo doręczoną i wywołuje wszelkie skutki prawne.

11. Zmiana adresu e –mail, na który przesyłane będą faktury i inna korespondencja powinna być dokonywana przez Odbiorcę przy zastosowaniu formularza zmiany danych udostępnionego w biurze obsługi klienta oraz na stronie internetowej Spółki za pomocą kanałów komunikacji określonych w pkt.8 powyżej (Załącznik nr 3 do regulaminu).
12. Zakład Gospodarki Komunalnej w Wieliczce Sp. z o.o. jest administratorem danych osobowych Odbiorcy usług, Administrator przetwarza dane w celu ułatwienia komunikacji z odbiorcą i skutecznego przekazywania informacji dotyczącej płatności w związku z zawartą z odbiorcą umową.
13. Zasady przetwarzania danych osobowych Odbiorców usług są szczegółowo określone klauzuli informacyjnej dostępnej pod adresem <http://www.zgk.wieliczka.eu> oraz siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wieliczce Sp. z o. o. przy ul. Słowackiego 10.
14. Zakład Gospodarki Komunalnej w Wieliczce Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne bądź ograniczenia techniczne oprogramowania lub sprzętu komputerowego, z którego korzysta użytkownik, a które uniemożliwiają odbiorcy korzystanie z usługi, a także z przyczyn spowodowanych okolicznościami na które Spółka nie ma wpływu mimo zachowania należytej staranności.
15. W przypadku zmiany przepisów prawa regulujących zasady wystawiania i przesyłania faktur, korekt faktur oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej Spółka odpowiednio dostosuje swoje procedury. Powyższa zmiana nie będzie wymagała ponownej akceptacji Odbiorcy usług o ile przepisy nie będą stanowiły inaczej.
16. Regulamin obowiązuje od dnia **01.01.2019 r.**

PREZES Zarządu

mgr Bogdan Sowa

.....  
imię i nazwisko/nazwa firmy

.....  
adres zamieszkania/siedziba firmy

.....  
adres korespondencyjny

.....  
NIP (w przypadku firm/institucji)

.....  
PESEL (w przypadku osoby fizycznej)

.....  
Symbol nabywcy (podany na fakturze)

## Oświadczenie

### **o wyrażeniu zgody na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej oraz innej korespondencji**

Akceptuję wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej oraz innej korespondencji na adres e-mail:.....  
przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Wieliczce Sp. z o.o. zgodnie z art. 106n. ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług ( t. j. Dz. U z 2017 r. poz. 1221 z późn.zm.

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią „Regulaminu wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej” obowiązującym w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Wieliczce Sp. z o.o. i akceptuję jego treść.

Oświadczam, że zostałem/am zapoznany/a z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych, dostępną w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wieliczce Sp. z o.o. lub na stronie internetowej <http://www.zgk.wieliczka.eu>

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis



**COFNIĘCIE AKCEPTACJI**  
wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej oraz innej korespondencji

.....  
imię i nazwisko/nazwa firmy

.....  
adres zamieszkania/siedziba firmy

.....  
adres korespondencyjny

.....  
NIP lub PESEL

.....  
Symbol nabywcy (podany na fakturze)

**Oświadczenie**

**Cofam akceptację** wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej oraz innej korespondencji na adres e-mail:

.....  
przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Wieliczce Sp. z o.o. zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.).

Oświadczam, że zostałem/am zapoznany/a z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych, dostępną w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wieliczce Sp. z o.o. lub na stronie internetowej <http://www.zgk.wieliczka.eu>

.....  
miejsce i data

.....  
Podpis Klienta



## Formularz zmiany danych Zmiana adresu e – mail

.....  
imię i nazwisko/nazwa firmy

.....  
adres zamieszkania/siedziba firmy

.....  
adres korespondencyjny

.....  
NIP lub PESEL

.....  
Symbol nabywcy (podany na fakturze)

Dotychczasowy adres e- mail .....

Nowy adres e- mail:.....

.....  
miejsowość i data

.....  
Podpis Klienta

